



**ประกาศคณะกรรมการองค์การสะพานปลา**  
**เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการองค์ความรู้**  
**(Knowledge Management : KM Governance)**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM Governance) ขององค์การสะพานปลา

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๑ มาตรา ๑๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบกิจการ แพลลา พ.ศ. ๒๕๔๖ และมติคณะกรรมการองค์การสะพานปลาในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการองค์การสะพานปลา จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการ องค์ความรู้ (Knowledge Management : KM Governance) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการองค์การสะพานปลา เรื่อง นโยบาย การกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM Governance)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

๓.๑ อสป. หมายถึง องค์การสะพานปลา

๓.๒ ผู้บริหาร หมายถึง พนักงานตั้งแต่ระดับ ๙ ขึ้นไป

๓.๓ พนักงาน หมายถึง พนักงาน และลูกจ้างของ อสป.

๓.๔ นโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM Governance) หมายถึง การกำกับดูแล บริหารจัดการ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านจัดการองค์ความรู้ของ อสป. ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และเป้าหมาย ขององค์กร โดยมีการใช้องค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ทั้งที่อยู่ในตัวบุคคล เอกสาร และระบบดิจิทัล ได้อย่างเหมาะสมก่อให้เกิดประโยชน์และคุณค่าสูงสุด สอดคล้องกับนโยบายกำกับดูแลที่ดีของ อสป.

๓.๕ การจัดการองค์ความรู้ขององค์การสะพานปลา หมายถึง การคัดเลือกองค์ความรู้ ที่เป็นสรรณะหลักขององค์กรจากบุคลากร กระบวนการ และบุคคลภายนอก มากำหนดให้พนักงานในรูปแบบ ต่างๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและประสิทธิภาพของพนักงานในองค์กรให้บรรลุตามยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์

ข้อ ๔ การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM Governance) ของ อสป. ตามประกาศนี้ มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๔.๑ เพื่อให้การมีการกำหนดกลยุทธ์ ด้านการบริหารจัดการองค์ความรู้ ที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ และบริบทของ อสป.

๔.๒ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการองค์ความรู้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ดี และเป็นระบบ

๔.๔ เพื่อให้ อสป. มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่สำคัญอย่างเป็นระบบ และสืบค้นได้

๔.๕ เพื่อให้การลงทุนด้านการบริหารจัดการองค์ความรู้สอดคล้องกับเป้าหมาย พันธกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร

๔.๖ เพื่อให้การบริหารจัดการองค์ความรู้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้อง กับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance: CG) ของ อสป.

ข้อ ๕ การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM Governance) ตามประกาศนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารจัดการของ อสป. ดังต่อไปนี้

๕.๑ กำหนดให้มีการเสริมสร้าง วิสัยทัศน์ และทัศนคติของพนักงาน ให้ตระหนัก ถึงความสำคัญของการจัดการความรู้และการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

๕.๒ กำหนดให้มีการส่งเสริม และสนับสนุนให้พนักงานของ อสป. มีการดำเนินงาน ด้านการจัดการองค์ความรู้ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงาน เพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่อง

๕.๓ กำหนดให้มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีการนำความรู้ ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งหวังให้พนักงานเกิดการพัฒนาความรู้ ทักษะ และมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน เพื่อทำให้เกิดการปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร อย่างต่อเนื่อง

๕.๔ กำหนดให้มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการความรู้โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้พนักงาน เข้าถึงองค์ความรู้ได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว

๕.๕ กำหนดให้ผู้บริหารต้องมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ดังกล่าว และมีหน้าที่ ในการสนับสนุนด้านทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์แห่งนโยบายนี้

ข้อ ๖ กำหนดให้มีการใช้ทรัพยากรด้านการจัดการองค์ความรู้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ สูงสุด โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๖.๑ จัดทำแผนแม่บท และแผนปฏิบัติการประจำปี และการจัดสรรงบประมาณ ด้านการบริหารจัดการองค์ความรู้ ที่สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจของ อสป.

๖.๒ จัดทำกรอบแนวทางการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านการบริหารจัดการ องค์ความรู้ รวมทั้งการประเมินประสิทธิผล และความคุ้มค่าในแต่ละกิจกรรม

๖.๓ จัดให้มีทรัพยากรบุคคลอย่างเพียงพอ และเหมาะสม รวมทั้งพัฒนาความรู้ ความสามารถด้านการบริหารจัดการองค์ความรู้ในองค์กร

ข้อ ๗ กำหนดให้มีการรายงานและสื่อสารการดำเนินงานการบริหารจัดการองค์ความรู้ ให้กับผู้บริหาร และพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทันเวลา โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ประเมินความต้องการของพนักงานและองค์กรถึงองค์ความรู้ที่ต้องการพัฒนา และรายงานผลด้านการจัดการองค์ความรู้

๗.๒ สื่อสารผลการดำเนินงานด้านการจัดการองค์ความรู้ที่เหมาะสม

๗.๓ ติดตาม และประเมินผลการสื่อสารกับพนักงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๘ คณะกรรมการ อสป. มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๘.๑ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM Governance)

๘.๒ กำกับดูแล และพิจารณาข้อเสนอแนะ ตลอดจนให้ความเห็นชอบต่อแผนแม่บท และแผนปฏิบัติการด้านการจัดการองค์ความรู้ประจำปี ของ อสป.

๘.๓ กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ คณะกรรมการ และคณะทำงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๘.๔ ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM Governance) ของ อสป. อย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์ใดๆที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างมีนัยสำคัญ

ข้อ ๙ คณะกรรมการ อสป. ผู้บริหารตลอดจนพนักงานของ อสป. ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ จะเป็นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เต็มศักยภาพ และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่สำคัญ ดังนี้

๙.๑ หลักความรับผิดชอบต่อกรปฏิบัติหน้าที่ (Accountability)

๙.๒ หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

๙.๓ หลักความสอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ (Conformance)

๙.๔ หลักประสิทธิภาพประสิทธิผล (Performance)

๙.๕ หลักกลยุทธ์ (Strategy)

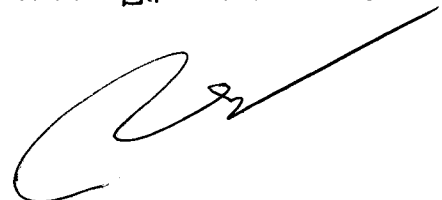
๙.๖ หลักความรับผิดชอบ (Responsibility)

๙.๗ หลักการจัดซื้อจัดหา (Acquisition)

๙.๘ หลักคำนึงถึงผู้ใช้งาน (Human Behavior)

ข้อ ๑๐ ฝ่ายตรวจสอบภายในของ อสป. มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทาน การดำเนินงานตามนโยบายฉบับนี้ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงที่ดียิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชวลิต ชูขจร)

ประธานกรรมการองค์การสะพานปลา.